

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 59 D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 287 comma 1 D.P.R. n. 207/2010 per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici per la fornitura di mezzi di contrasto occorrenti ad AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria per un periodo di anni quattro.

Lotti n. 6.

Numero gara 5615856

Sommario

1. Oggetto e importo
2. Durata, decorrenza
3. Raggruppamento temporaneo di impresa R.T.I.
4. Modalità di presentazione dell'offerta
5. Modalità di aggiudicazione e appalti conseguenti all'Accordo Quadro
6. Modalità di svolgimento della procedura
7. Altre informazioni sulla gara
8. Riserva di non aggiudicazione
9. Adempimenti successivi
10. Trattamento dati personali
11. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

1. Oggetto e importo

La gara, indetta con determinazione del Direttore di Area n. 108 del 26/05/2014, si svolge sotto forma di procedura aperta, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 287 comma 1 del D.P.R. n. 207/2010 ed ha per oggetto la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici per la fornitura di mezzi di contrasto occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria, per un importo complessivo quadriennale presunto di € 8.247.337,16 (Iva esclusa).

La fornitura è distinta in n. 6 lotti:

Lotto	Codice CIG	Descrizione	Importo quadriennale (Iva esclusa)
1	5775145869	MEZZO DI CONTRASTO IODATO MONOMERO NON IONICO. PREZZO A MG/IODIO.	4.415.773,56 €
2	57751604CB	MEZZO DI CONTRASTO PER RISONANZA MAGNETICA. PREZZO A MMOL.	548.100,00 €
3	57751669BD	MEZZI DI CONTRASTO A STRUTTURA LINEARE CON ESCREZIONE PREVALENTEMENTE EPATICA (50%). PREZZO A MMOL.	258.000,00 €
4	5775172EAF	MEZZI DI CONTRASTO A STRUTTURA LINEARE CON ESCREZIONE ANCHE EPATICA (3%). PREZZO A MMOL.	757.264,00 €
5	5775179479	MEZZI DI CONTRASTO PER ECOGRAFIA. PREZZO A CONFEZIONE.	278.574,40 €

Centrale Regionale di Acquisto

6	5775187B11	MEZZO DI CONTRASTO IODATO DIMERICO NON IONICO ISOSMOLARE. PREZZO A MG/IODIO.	1.989.625,20 €
---	------------	--	----------------

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, i rispettivi quantitativi annuali e quadriennali, nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti analiticamente nel **Capitolato Tecnico (sez. A)** e nel **Capitolato Speciale di fornitura (sez. B)**.

Il bando relativo alla gara è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I. in data 26/05/2014 e sarà pubblicato sui siti dell'Osservatorio regionale contratti pubblici e Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Tutta la documentazione di gara può essere visionata sul sito internet della Centrale Regionale di Acquisto www.acquistiliguria.it.

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

Ulteriori eventuali non sostanziali rettifiche che fosse necessario apportare agli atti di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito.

2. Durata, decorrenza

Il contratto di fornitura avrà la durata di 48 mesi decorrenti dalla stipula dell'Accordo Quadro. I contratti stipulati dai singoli enti (AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S.) c.d. "ordinativi di fornitura", non potranno avere scadenza successiva a quella dell'Accordo Quadro sottoscritto dalla Centrale di Acquisto.

Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare la fornitura e la relativa gestione di quanto in oggetto, alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto e, comunque, non oltre 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso.

3. Raggruppamento di Imprese R.T.I.

Sono ammesse offerte di Imprese raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere con altri raggruppamenti e neppure singolarmente. I requisiti morali e professionali devono essere soddisfatti da ciascuna della Ditte che fanno parte del raggruppamento.

Le capacità economiche, finanziarie e tecniche richieste possono essere soddisfatte attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento, nelle quote e nei termini previsti dalla normativa vigente.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto ogni Ditta dovrà far pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 09/07/2014** in uno dei seguenti modi:

- ☐ con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale
- ☐ a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- ☐ a mano.

un PLICO chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato indirizzato a:

ARS Liguria - Area Centrale Regionale di Acquisto

Ufficio Protocollo, 6° piano

Via D'Annunzio 64 - 16121 GENOVA

(orario di apertura - giorni non festivi da lunedì a venerdì - ore 8.30 - 13.00)

Centrale Regionale di Acquisto

contraddistinto all'esterno da:

☐ gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;

☐ la dicitura: ***"Procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di mezzi di contrasto occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria - Documentazione Amministrativa, Documentazione Tecnica, Offerta economica"***.

Il Plico dovrà contenere una busta per la documentazione amministrativa, una busta per la documentazione tecnica e tante buste contenenti le offerte economiche quanti sono i lotti cui si partecipa, chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate; ciascuna busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
N. 1	Procedura aperta per la fornitura di mezzi di contrasto occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Documentazione Amministrativa	Documentazione Amministrativa di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare
N. 2 (2.1, 2.2, 2.3)	Procedura aperta per la fornitura di mezzi di contratto occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Offerta Economica (tante buste quanti sono i lotti a cui si partecipa)	Offerta economica di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare
N. 3	Procedura aperta per la fornitura di mezzi di contrasto occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO., I.R.C.C.S. della Regione Liguria Documentazione Tecnica	Documentazione Tecnica di cui al relativo paragrafo del presente disciplinare

La mancanza anche di una sola delle buste comporta l'esclusione dalla gara

Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a) **Istanza di partecipazione a gara**, come da modello allegato (**Allegato F1**).

La dichiarazione di cui al punto a), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata, **pena esclusione**, da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.

Nell'istanza deve essere indicato il fatturato medio annuale realizzato nel triennio 2010-2012. L'ammissione alla gara è condizionata, salve le ipotesi di cui all'art. 41 comma 3 D.Lgs. n. 163/2006, alla esistenza nel triennio 2010-2012, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti per i quali si intende presentare offerta:

- ✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte;
- ✓ di un fatturato medio annuale specifico, almeno pari.

All'istanza dovranno essere allegate, pena esclusione, anche le relative dichiarazioni ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettere b) e c) nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 da parte dei soggetti obbligati (direttore tecnico, socio di S.n.c., soci accomandatari di S.a.s., degli amministratori muniti di rappresentanza o figura dell'istintore), secondo lo schema di cui al modello F8.

b) **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, sotto forma di **cauzione** o di **fidejussione**, valida per **270 giorni** dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e quantificata nella misura del 2% (due per cento) dell'importo presunto di ogni Lotto.

Centrale Regionale di Acquisto

Qualora la ditta partecipi a più Lotti può produrre un'unica garanzia pari alla somma degli importi previsti per ogni singolo Lotto.

La garanzia deve prevedere, pena nullità, quanto dettato dal richiamato art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, comma 4.

La garanzia sarà restituita ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

- c) **Certificazione** di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000, ovvero copia conforme all'originale di detta certificazione, ovvero dichiarazione di cui all'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della garanzia a corredo dell'offerta come di seguito specificato:

Lotto	Importo quadriennale lotto (esclusa IVA)	Importo della garanzia 2% (punto b)	Importo della garanzia 1% (punto c)
1	4.415.773,56	88.315,47	44.157,74
2	548.100,00	10.962,00	5.481,00
3	258.000,00	5.160,00	2.580,00
4	757.264,00	15.145,28	7.572,64
5	278.574,40	5.571,49	2.785,74
6	1.989.625,20	39.792,50	19.896,25

- d) **Dichiarazione** di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 75, comma 8, D.Lgs. n. 163/2006).

- e) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:

Lotto	Codice CIG	Importo quadriennale lotto (esclusa IVA)	Importo contributo (espresso in Euro)
1	5775145869	4.415.773,56	140,00
2	57751604CB	548.100,00	70,00
3	57751669BD	258.000,00	20,00
4	5775172EAF	757.264,00	70,00
5	5775179479	278.574,40	20,00
6	5775187B11	1.989.625,20	140,00

⇒ nel caso di versamento on-line: copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;

⇒ nel caso di versamento tramite la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini: l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita;

⇒ solo per gli operatori economici esteri: ricevuta del bonifico bancario internazionale effettuato sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura e il lotto al quale si intende partecipare.

- f) Documento attestante l'attribuzione del PASSOE rilasciato da parte del Servizio AVCPASS, firmato dall'operatore economico; il sistema AVCPASS si applica a tutte le tipologie di contratti disciplinate dal Codice per le quali è previsto il rilascio di CIG; la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario può avvenire attraverso detto sistema.

- g) Copia del capitolato tecnico di fornitura e del capitolato speciale (Sezioni "A", e "B" del disciplinare) sottoscritti per accettazione in calce ad ogni singola pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa o di

Centrale Regionale di Acquisto

tutte le imprese nel caso di RTI. Nel caso in cui gli atti siano sottoscritti da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3, del D.P.R. n. 445/2000.

- h) in caso di avvalimento le dichiarazioni previste dall'art. 49 comma 2 D.Lgs. n. 163/2006 e le contestuali dichiarazioni per l'impresa ausiliaria ex art. 38 D.Lgs. n. 163/2006
- i) Elenco dei lotti per i quali si presenta offerta.
- j) Scheda fornitore (Allegato F3) debitamente compilata e firmata.

Per quanto concerne la documentazione di cui ai punti b) e d), nulla osta alla presentazione di un unico documento.

La mancata presentazione o sottoscrizione dell'istanza di cui al punto a) sarà motivo di esclusione dalla gara.

Sarà parimenti causa di esclusione la mancata presentazione della garanzia di cui ai punti b) e d). Per quanto riguarda il punto e) l'inesattezza dell'importo versato e/o del CIG indicato è motivo di esclusione dalla gara.

La mancanza o l'eventuale incompletezza dei documenti di cui ai punti c), g), h), i), j) se non sanata entro dieci giorni solari consecutivi dalla richiesta di regolarizzazione da parte della Centrale, sarà motivo di esclusione.

Non è obbligatorio allegare il documento di cui al punto f) ai sensi dell'art. 9 comma 15 ter D. L. n. 150/2013, convertito con L. n. 15/2014.

Busta n. 2 – OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere presentata una busta economica per ogni lotto secondo la seguente numerazione e dicitura:

BUSTA	DESCRIZIONE
Busta n. 2 lotto 1	MEZZO DI CONTRASTO IODATO MONOMERO NON IONICO
Busta n. 2 lotto 2	MEZZO DI CONTRASTO PER RISONANZA MAGNETICA
Busta n. 2 lotto 3	MEZZI DI CONTRASTO A STRUTTURA LINEARE CON ESCREZIONE PREVALENTEMENTE EPATICA (50%)
Busta n. 2 lotto 4	MEZZI DI CONTRASTO A STRUTTURA LINEARE CON ESCREZIONE ANCHE EPATICA (3%).
Busta n. 2 lotto 5	MEZZI DI CONTRASTO PER ECOGRAFIA.
Busta n. 2 lotto 6	MEZZO DI CONTRASTO IODATO DIMERICO NON IONICO ISOSMOLARE.

Ogni Busta dovrà presentarsi chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure sigillata e **contenere esclusivamente**, pena nullità, l'**offerta economica**, redatta in lingua italiana, in carta legale o resa tale.

Ogni **offerta economica** dovrà essere compilata in precisa conformità all'**Allegato F2** in lingua italiana, in cifre, in carta legale o resa tale, senza riserve né condizioni, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;

Centrale Regionale di Acquisto

- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

Per la compilazione delle schede di offerta valgono le seguenti istruzioni:

- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo cinque cifre decimali;
- sulla scheda deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale e la partita IVA della Ditta;
- sulla scheda devono essere indicati i dati del Produttore: denominazione e ragione sociale, nazionalità e partita IVA;
- costo della sicurezza;
- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa;

L'Impresa offerente è tenuta a compilare il "Tracciato standard", scaricabile dal sito www.acquisti.liguria.it, di cui all'Allegato F2) in ogni sua parte inserendo le informazioni richieste in merito ai prodotti offerti.

Le Ditte risultate idonee dovranno presentare, su richiesta della Centrale di Acquisto, via email o su supporto magnetico (CD, DVD, supporto rimovibile, ecc.) il file nella versione Excel dell'allegato F2 - offerta economica.

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alle basi d'asta indicate per ciascun lotto nel **Capitolato Tecnico sez. A**.

Busta n. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le Ditte concorrenti dovranno presentare, la documentazione tecnica da inserire nella **Busta n. 3** corredata da un elenco dei documenti presentati.

La **Busta n. 3** dovrà contenere:

- **scheda tecnica** in lingua italiana dei prodotti offerti, per ciascuno dei lotti partecipati, con chiara indicazione del lotto cui si fa riferimento;
- **dichiarazione** attestante la **ragione sociale** del produttore e dell'eventuale distributore.;

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Nel caso in cui uno o più documenti sopra richiesti siano già presenti aggiornati e immediatamente scaricabili dalle banche dati ufficiali del Ministero della Salute o dell'Agenzia Italiana del Farmaco, le Ditte concorrenti potranno astenersi dalla presentazione, **indicando nell'elenco riepilogativo il link** a cui collegarsi per scaricare il documento.

Saranno escluse offerte sprovviste dei requisiti (anche di un solo requisito) previsti come indispensabili dal capitolato tecnico.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n. 1, 3 che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

5. Modalità di aggiudicazione e appalti conseguenti all' Accordo Quadro

La presente procedura è finalizzata alla qualificazione dei fornitori, aderenti all'Accordo Quadro come disciplinato dall'art. 59 D. Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 287 comma 1 D.P.R. n. 207/2010. Di conseguenza la procedura non è finalizzata alla individuazione di un unico aggiudicatario per singolo lotto, ma alla conclusione di un Accordo con una pluralità di operatori economici per tutti i prodotti offerti ad un prezzo inferiore alla base d'asta e che verranno giudicati conformi ai requisiti previsti dal Capitolato Tecnico.

Gli operatori economici che avranno presentato le offerte selezionate così come sopra riportato, costituiranno le parti dell'Accordo Quadro e formeranno l'elenco dei soggetti qualificati, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nello schema di Accordo Quadro e/o nel Capitolato Speciale,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte incomplete e/o imparziali,
- offerte di prodotti che non rispettino i requisiti minimi nel Capitolato Tecnico e/o nello schema di Accordo Quadro, ovvero di servizi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nella schema di Accordo Quadro,
- offerte a prezzo superiore alla base d'asta.

Si procederà alla conclusione dell'Accordo Quadro anche con meno di tre operatori economici e anche in presenza di una sola offerta valida, ove non vi siano stati un numero sufficiente di operatori economici che abbiano soddisfatto i criteri di selezione, ovvero di offerte accettabili corrispondenti ai criteri di aggiudicazione e purchè tali offerte di detti operatori economici siano ritenute congrue e convenienti ad insindacabile giudizio della Centrale di Acquisto.

La valutazione della idoneità dei prodotti proposti dalle Ditte offerenti rispetto alle caratteristiche essenziali richieste dal bando è demandata ad apposita Commissione all'uopo costituita.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa "franco magazzino" di destinazione.

A seguito della conclusione dell'Accordo quadro, le Aziende sanitarie e/o Ospedaliere, che ad esso aderiranno, potranno aggiudicare propri appalti basati sull'Accordo Quadro, ai sensi dei commi 6 e 7 dell'art. 59 del D.Lgs. n. 163/2006:

1. per una quantità indicativa del 50% alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica con il prezzo più basso;
2. per la restante quota, fino al 50%, sulla base di specifiche esigenze diagnostiche e/o cliniche legate alla tipologia di esami da effettuare o alle caratteristiche del paziente definite dalle singole Aziende Sanitarie, ai sensi dell'art. 287 comma 1 del D.P.R. 207/2010;
3. in presenza di specifiche esigenze e di evidenze scientifiche documentate, a seguito di trials clinici controllati randomizzati o preferibilmente di successive meta-analisi, la percentuale quantitativa di cui al punto 1 può essere derogata a favore della percentuale quantitativa di cui al precedente punto 2.

6. Modalità di svolgimento della procedura**1° fase – Verifica della documentazione e ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa**

In data **10/07/2014 alle ore 10,00**, in una sala della Centrale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 – 2° piano – 16121 Genova, è tenuta **una seduta pubblica**, presieduta dal Dirigente Responsabile del procedimento (RUP) o suo delegato, con il seguente svolgimento:

Il Dirigente responsabile del procedimento procede:

Centrale Regionale di Acquisto

1. a verificare che i concorrenti abbiano presentato **il Plico contenente le Buste** (n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Offerta Economica, n. 3 Documentazione Tecnica) integro, entro i termini e con le modalità prescritte;
2. solo per le Ditte concorrenti per le quali ricorrano le circostanze di cui al precedente punto 1, **all'apertura del suddetto Plico** ed alla verifica della presenza delle **distinte Buste** prescritte: Busta n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Offerta Economica, n. 3 Documentazione tecnica;
3. alla **verifica dell'integrità** delle singole buste;
4. **all'apertura della Busta n. 1** ed alla **verifica** che la documentazione nella stessa contenuta sia **completa e rispondente** a quanto previsto nel presente disciplinare;
5. **all'eventuale conferma della corrispondenza dei PASSOE dei partecipanti attraverso l'interfaccia web AVCPASS** a quanto riportato sulla domanda di partecipazione;
6. **all'eventuale acquisizione** della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale dalla **Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP)** dell'AVCP;
7. ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006, **al sorteggio** fra le Ditte/ATI **ammesse**, di un numero di offerenti pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) per la comprova del **possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati** dalle Ditte stesse. Detta comprova potrà avvenire avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**

Non saranno computate tra gli offerenti le PMM ai sensi dell'art. 13 comma 4 L. n. 180/2011 e alle medesime non sarà richiesta in questa fase alcuna documentazione.

Qualora la prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, la Centrale di Acquisto provvede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto, per i provvedimenti di competenza, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 6 D.Lgs. n. 163/2006.

La Centrale di Acquisto, in qualità di stazione appaltante, si riserva la facoltà, se ritenuto necessario, di eseguire i controlli disposti dall'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 su tutte le imprese ammesse a partecipare alla gara;

8. **a sigillare** in un unico plico controfirmato nei lembi d'apertura tutte le **Buste n. 2** contenenti le offerte economiche. Le offerte verranno aperte nella seduta pubblica di seguito indicata;
9. **a far controfirmare** dai componenti il seggio di gara e da uno o più dei presenti i lembi di apertura di tutte le **Buste n. 2 e Buste n. 3** presentate;
10. ad affidare in custodia **al Dirigente responsabile del procedimento**, per ogni singola Ditta, la **Documentazione Amministrativa** fornita, la **Busta n.3 di Documentazione Tecnica**, nonché il **Plico** contenente le **Buste n. 2 di Offerta Economica**;
11. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
12. delle risultanze viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice.

II° fase – Verifica della documentazione tecnica

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata con determinazione del Direttore di Area, competente alla valutazione qualitativa, acquisite dal RUP le buste di Documentazione Tecnica delle Ditte ammesse (buste n. 3), **riunita in seduta pubblica**, procede ai sensi dell'art. 120 2° comma D.P.R. n. 207/2010:

1. **alla verifica della integrità delle buste n. 3;**
2. **all'apertura delle Buste n. 3 per le Ditte ammesse;**
3. alla **verifica** della documentazione contenuta nella busta n. 3 mediante **lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l'elenco allegato**; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere in visione il contenuto delle offerte tecniche presentate.
4. **a controfirmare** gli elenchi riepilogativi della documentazione tecnica contenuta nella **Busta n. 3;**
5. **a far controfirmare** ai rappresentanti delle Ditte muniti di procura i medesimi elenchi;
6. ad affidare in custodia **al Dirigente responsabile del procedimento**, per ogni singola Ditta le **Buste n. 3 di Documentazione Tecnica**;
7. **a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;**

Centrale Regionale di Acquisto

8. delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

III° fase: Valutazione di idoneità

La Commissione giudicatrice, **riunita in seduta non pubblica**, procede a:

1. valutare, previo esame della documentazione tecnica fornita e della campionatura, la presenza delle caratteristiche tecniche indispensabili secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico (**Sezione "A"**); la mancanza anche di una sola delle caratteristiche tecniche definite indispensabili e/o essenziali e/o obbligatorie comporterà l'esclusione dalla procedura;
2. redigere apposito Verbale riportante le fasi della gara e a trasmetterlo tempestivamente al protocollo della Centrale regionale di Acquisto;
3. i verbali dovranno dare atto delle modalità di conservazione degli atti di gara.

IV° fase: Conferimento di fornitura

Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti in una sala della Centrale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 – 2° piano - 16121 Genova, è tenuta **una seduta pubblica** che avrà il seguente svolgimento:

Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:

1. alla lettura delle valutazioni di idoneità come formalizzate nel Verbale della Commissione Giudicatrice;
2. all'apertura del **Plico** sigillato contenente le Buste delle **Offerte Economiche**;
3. all'apertura delle singole buste ed alla lettura dei prezzi proposti, per singolo Lotto, dai concorrenti ammessi a questa fase di gara (in caso di **difficoltà** nell'offerta tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Centrale di Acquisto);
4. a individuare la Ditta che ha proposto il **prezzo più basso**;
In caso di parità tra più offerte si procederà ad una richiesta di miglioramento ai procuratori delle Ditte interessate concorrenti; qualora non siano presenti entrambe le Ditte che hanno presentato offerta uguale, sarà effettuato un **sorteggio**;
5. a individuare le altre Ditte idonee per la fornitura;
6. a dichiarare l'**aggiudicazione provvisoria** ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006; in caso di offerte anomale ai sensi degli artt. 86-88 D.Lgs. n. 163/2006 l'aggiudicazione sarà effettuata con riserva, nei confronti di tutte le Ditte risultate idonee nelle percentuali indicative di cui al precedente paragrafo 5.

Del che verrà redatto **Verbale** pubblico.

I rappresentanti delle Ditte interessate alla presente procedura aperta, presenti alle **sedute pubbliche** della I°, II°, IV° fase, dovranno essere muniti di **procura speciale notarile**, qualora dovessero impegnare le stesse Ditte in ogni qualsivoglia forma.

7. Altre informazioni sulla gara

La Centrale di Acquisto si riserva la facoltà insindacabile di:

- ⇒ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ⇒ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

Centrale Regionale di Acquisto

⇒ di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale verrà dato tempestivo avviso alle Ditte concorrenti, qualora nel corso della seduta pubblica di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc..

Nel caso in cui la Centrale di Acquisto ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 (offerte anormalmente basse).

Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede operativa della Centrale di Acquisto sita in via D'Annunzio 64 – 2° piano – 16121 Genova.

In caso di modifiche relative alle date e/o al luogo di svolgimento delle sedute, sarà cura della Centrale di Acquisto darne comunicazione ai concorrenti attraverso pubblicazione sul sito internet indicato.

8. Riserva di non aggiudicazione

La Centrale di Acquisto si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- a) nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- b) in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consip Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo, in atti normativi o regolamentari di natura imperativa.

Nel caso di cui al punto b) alla Ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nell'Accordo Quadro oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento.

Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

9. Adempimenti successivi

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale di Acquisto provvederà, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica - 1° fase) alla verifica del possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.

La Centrale di Acquisto provvederà all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, c. 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Centrale di Acquisto provvederà alle **comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D. Lgs. n. 163/2006.**

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Centrale procederà alla verifica, eventualmente tramite il sistema AVCPASS dei requisiti di carattere generale della ditta aggiudicataria.

In caso di RTI, entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le Ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Centrale di Acquisto potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 65 D.Lgs. n. 163/2006, i **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** secondo le modalità previste dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/2006, entro il termine di **48 giorni** dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Centrale Regionale di Acquisto

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione dell'Accordo Quadro avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'Accordo Quadro sarà stipulato non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

L'Accordo Quadro sarà registrato a cura della Centrale di Acquisto.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e. Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 D.Lgs. n. 163/2006, secondo quanto previsto dall'art. 34 punto 35 D.L. 18 dicembre 2012, n. 179, come convertito in L. 17 dicembre 2012, n. 221.

Le ditte aggiudicatarie qualificate per l'Accordo Quadro restano impegnate alla stipula dell'accordo per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Prima della stipula dell'Accordo Quadro e comunque entro il termine fissato dalla Centrale di Acquisto gli aggiudicatari dovranno fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

Per ciascuno dei lotti aggiudicati, la cauzione definitiva è determinata nell'importo del 50 % se trattasi di migliore offerta, oppure, in caso di altra offerta idonea, nell'importo del 50 % suddiviso per il numero dei fornitori selezionati oltre al migliore offerente.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'importo della **cauzione definitiva** potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta aggiudicataria risulti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000.

10. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- ✓ il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ la comunicazione dei dati alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- ✓ l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 – "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

11. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere formulate in forma scritta e pervenire almeno **10 gg. prima** della scadenza per la presentazione delle offerte a mezzo fax al n. 010.5488566.

Le risposte relative, nonché le comunicazioni di interesse generale saranno pubblicate nei termini di legge sul sito www.acquistiliguria.it - sezione "Gare".

REGIONE LIGURIA
ARS LIGURIA - AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Il Dirigente RUP
(Dott. Riccardo Zanella)